

**DEMANDE DE PRÉ-RÉSERVATION GROUPE ADULTES
POUR UNE VISITE LIBRE DU MUSÉE**

Enregistrez le formulaire sur votre ordinateur.

Ensuite, complétez et retournez le formulaire par courriel à l'adresse :

chrd.reservationsgroupes@mairie-lyon.fr

Les champs encadrés sont obligatoires. Les formulaires incomplets ne seront pas traités.

Une fois votre demande étudiée par notre service, une réponse vous parviendra dans les plus brefs délais.

Pour rappel, périodes de réservation :

À partir de 16/05/2025, réservation pour la période du 01/09 au 31/12/2025

À partir du 01/09/2025, réservation pour la période du 01/01 au 06/02/2026

À partir du 01/12/2025, réservation pour la période du 07/02 au 20/04/2026

À partir du 02/02/2026, réservation pour la période du 21/04 au 03/07/2026

COORDONNÉES DE LA STRUCTURE

Nom structure

N° et rue

Lieu dit

Code postal

Ville

Pays

Tél

Courriel

RESPONSABLE DU GROUPE (personne présente lors de la visite)

Civilité : Madame Monsieur

Nom

Prénom

Tél mobile

Courriel

Souhaitez-vous recevoir la newsletter du musée ?

Oui

Non

VOTRE DEMANDE DE RÉSERVATION

Informations [tarifs](#)

Nombre de participants

COMMENTAIRES (contexte de la visite / âge des participants, public particulier : handicap, langues étrangères / visite couplée...) :

Indiquez le(s) choix de vos activités

Pour vous aider à faire votre choix, retrouvez toutes les activités sur le site du musée en cliquant [ici](#)

Exposition permanente

Exposition temporaire

La guerre en jeux du 20/11/25 au 07/06/2026

Autres activités

Indiquez les dates et horaires souhaités

Fermé le lundi / Ouvert le mardi du 25/11/2025 au 30/06/2026

jour

mois

Choix 1

Choix 2

Choix 3

Précisez votre souhait d'horaire (prévoir 15min. avant le début de la visite)

Matin (à partir de 9h)

Après midi (à partir de 13h15)

MODES DE RÈGLEMENT

Espèces ou carte bancaire sur place le jour de votre visite

Chèque à l'ordre de Régie CHRD - Ville de Lyon (à remettre en billetterie le jour de l'activité)

Virement (en différé)

CONFIRMATION ET ANNULATION DE LA VISITE

Toute demande d'annulation doit être faite au moins 72h avant la date prévue.

Attention, toute annulation même partielle moins de 72h avant la prestation donnera lieu à la facturation complète de ladite visite auprès de l'établissement.

Je déclare avoir pris connaissance des [conditions de réservations](#) pour les groupes et m'engage à les respecter.

Fait à _____ le ____/____/____/

Signature :